



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HUM NA SUTLI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 363-04/22-01/40
URBROJ: 2140-14/03-22-2
Hum na Sutli, 29. rujna 2022.

Temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga (KLASA: 406-01/21-01/1, URBROJ: 2214/02-03-21-1 od 5. srpnja 2021. godine) i Odluke o početku postupka jednostavne nabave (KLASA:363-04/22-01/40, URBROJ:2140-14/03-22-1) javni naručitelj Općina Hum na Sutli upućuje

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

1. OPĆI PODACI:

Naziv i sjedište naručitelja: OPĆINA HUM NA SUTLI, Hum na Sutli 175, 49231 Hum na Sutli, OIB: 61743726362

Telefon: 049 382 385; adresa elektroničke pošte: infrastruktura@humnasutli.hr

Osoba zadužena za kontakt: Jelena Posilović (098 578 642)

U trenutku slanja poziva za dostavu ponude ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. stavak 2 i članka 77. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16).

2. OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave je nabava robe u svrhu modernizacije javne rasvjete.

Opis robe i pripadajućih radova te količina predmeta nabave specificirani su Troškovnikom koji je dio ovog poziva za dostavu ponude.

Sva plaćanja će se izvršiti sukladno stvarno izvršenim količinama.

3. VRSTA POSTUPKA NABAVE I EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:

Jednostavna nabava - 30/22.

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

110.000,00 kn (bez poreza na dodanu vrijednost)

5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Najniža cijena.

6. NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA:

S odabranim ponuditeljem sklopit će se Ugovor.

7. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Najmanji rok valjanosti ponude je 30 dana od dana otvaranja ponude.

8. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA:

Cijelo područje Općine Hum na Sutli.

9. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA:

Odabrani ponuditelj je dužan započeti s radovima odmah po potpisu ugovora. Radove je potrebno izvršiti u roku od 30 dana.

10. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA:

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata i/ili oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata i/ili sudjelovanja podugovaratelja postojanje razloga isključenja utvrđuje se pojedinačno za sve članove zajednice, za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja i za svakog podugovaratelja.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 10. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Potvrda (dokument) kojim se dokazuje nepostojanje razloga za isključenje može se dostaviti u neovjerenoj preslici i ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

11. DOKAZI O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA:

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi poslovnog nastana.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti dokazuje pojedinačno svaki član zajednice.

Ponuditelj dostavlja dokument kojim se dokazuje sposobnost – **odgovarajući izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra** koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana. Izvadak se može dostaviti u neovjerenoj preslici.

12. NAČIN IZRADE PONUDE:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda se uvezuje jamstvenikom i to na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama. Cijene su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Sve tražene dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

Ponuda mora sadržavati:

- popunjen i ovjeren **PONUDBENI LIST**
- popunjen i ovjeren **TROŠKOVNIK**
- dokaz da ne postoji razlog za isključenje (**potvrda porezne uprave**)
- dokaz sposobnosti (**izvod iz odgovarajućeg registra**)

13. ROK ZA DOSTAVU PONUDA:

Potpisanu ponudu sa svim pripadajućim prilogima dostaviti poštom ili osobno najkasnije do 10. listopada 2022. do 15:00 sati.

Zakašnjele ponude neće se razmatrati.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti odnosno nadopuniti je.

Izmjena odnosno dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni odnosno dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom i odustati od svoje ponude.

14. NAČIN DOSTAVE PONUDE I ADRESA:

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu:

OPĆINA HUM NA SUTLI
Hum na Sutli 175
HR-49231 Hum na Sutli

NE OTVARATI - PONUDA ZA POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE -
Modernizacija javne rasvjete

Na omotnici treba navesti i adresu ponuditelja!

15. OTVARANJE PONUDA:

Otvaranje ponuda bit će **10. listopada 2022. u 15:00 sati u prostorijama Općine Hum na Sutli.** Otvaranje ponuda nije javno.

16. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje nakon primitka računa/ovjerene situacije u roku do 30 (trideset) dana od datuma zaprimanja ovjerenog računa/situacije.

17. ROK ZA DONOŠENJE OBAVIJESTI O ODABIRU ILI PONIŠTENJU:

Obavijest o odabiru ili poništenju postupka naručitelj će donijeti najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana otvaranja ponuda. Na Obavijest o odabiru ili poništenju nije dopuštena žalba.

OPĆINSKI NAČELNIK
Zvonko Jutriša, dipl.ing.stroj.

PRILOG br. 1**PONUDBENI LIST****1.1. PODACI O NARUČITELJU:**

Naziv i adresa: OPĆINA HUM NA SUTLI, Hum na Sutli 175, 49231 Hum na Sutli
OIB: 61743726362
Predmet nabave: Modernizacija javne rasvjete
Evidencijski broj nabave: 30/22

1.2. PODACI O PONUDITELJU:

Naziv: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Ponuditelj u sustavu PDV-a (DA/NE): _____

IBAN žiro računa: _____

Osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

E-mail adresa kontakt osobe: _____

1.3. CIJENA PONUDE (piše se brojkama):

Cijena ponude: _____ **kn**

PDV: _____ **kn**

UKUPNO: _____ **kn**

1.4. DATUM I POTPIS PONUDITELJA:

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta)

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta)

M.P.

U _____, dana _____ 2022. god.