



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HUM NA SUTLI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA:035-01/10-01/12
URBROJ:2214/02-03-14-S
Hum na Sutli, 05. veljača 2014.

O zadacima Etičkog povjerenstva, načinu i načelima rada i provedbi postupaka utvrđivanja kršenja Etičkog kodeksa daje se u Izvješću Etičkog povjerenstva kojeg dostavlja općinskom načelniku najkasnije do kraja veljače za prethodnu godinu, a koje se objavljuje na općinskoj web stranici, sukladno odredbi članka 11. Etičkog kodeksa.

IZVJEŠĆE O RADU ZA 2013. GODINU

Obveza podnošenja izvješća o radu Etičkog povjerenstva određena je člankom 11. Etičkog kodeksa ponašanja zaposlenika Općinske uprave Općine Hum na Sutli (u daljnjem tekstu: Etički kodeks).

I. ZADACI ETIČKOG POVJERENSTVA

Zadatak Etičkog povjerenstva određeno je Etičkim kodeksom ponašanja zaposlenika Općinske uprave Općine Hum na Sutli kojeg je donio općinski načelnik Općine Hum na Sutli 15.12.2010. godine. Ovaj Etički kodeks objavljen je na oglasnoj ploči Općine Hum na Sutli i na općinskim web stranicama.

U uvodnom dijelu potrebno je spomenuti ciljeve i svrhu donošenja Etičkog kodeksa, zbog uvida u normativni okvir djelovanja Etičkog povjerenstva. U tom smislu napominje se da su Etičkim kodeksom utvrđeni okviri etičkih načela i normi ponašanja zaposlenika Općinske uprave Općine Hum na Sutli, u skladu s postojećim propisima, općinskim javnim politikama, pravilima struke i široko prihvaćenim dobrim običajima, kako u odnosu s korisnicima usluga, tako i u međusobnim odnosima zaposlenika te u osiguranju poštovanja zajamčenih prava zaposlenika.

Cilj Kodeksa je stvaranje ozračja u kojem je, uz zaštitu javnog interesa, svim korisnicima usluga zajamčeno učinkovito ostvarivanje njihovih prava i legitimnih interesa, a zaposlenicima dostojanstvo rada i mogućnost profesionalnog samoostvarenja.

Čelnici upravnih tijela i drugi zaposlenici s rukovoditeljskom funkcijom angažirani su na osiguranju provedbe Kodeksa u dodatnoj mjeri, u skladu s upravljačkom odgovornošću koju imaju.

Kršenje normi Etičkog kodeksa ima za posljedicu moralnu odgovornost pred javnošću, a Etičko povjerenstvo zaduženo je za nadziranje poštivanja, praćenja ili povredu Etičkog kodeksa te kao mjere može izricati savjete, preporuke, mišljenja i upozorenja.

Kako je Etičkim kodeksom samo određeno da poštivanje, praćenje ili povredu Etičkog kodeksa nadzire Etičko povjerenstvo te su utvrđene mjere koje ono izriče, Etičko povjerenstvo smatra da se općinski načelnik mora informirati o načinu rada i postupku utvrđivanja kršenja Etičkog kodeksa te koristi priliku svog prvog izvještavanja općinskog načelnika o tome, a što se daje u nastavku ovog izvješća.

II. NAČIN RADA ETIČKOG POVJERENSTVA

Način rada i postupanja Etičkog povjerenstva određeno je Odlukom o imenovanju predsjednika i članova Etičkog povjerenstva Općinske uprave Općine Hum na Sutli

Povjerenstvo ima zadatak da prati primjenu Etičkog kodeksa Općinske uprave Općine Hum na Sutli, promiče etička načela i standarde, promiče etičko ponašanje u međusobnim odnosima zaposlenika, odnosima zaposlenika prema građanima, zaprima pritužbe zaposlenika i građana na neetičko ponašanje i postupanje zaposlenika, provodi postupak ispitivanja osnovanosti pritužbe, vodi evidenciju o zaprimljenim pritužbama, te druge poslove iz djelokruga Povjerenstva.

Postupanje Etičkog povjerenstva ne priječi provedbu mjera iz nadležnosti čelnika upravnog tijela i drugih ovlaštenih osoba u vezi s odgovornošću zaposlenika za povrede službene dužnosti, kao ni drugih propisanih oblika odgovornosti zaposlenika te u vezi s unutarnjim nadzorom, kada su pojedinim ponašanjem ispunjene pretpostavke za provedbu tih mjera.

III. POSTUPAK UTVRĐIVANJA KRŠENJA ETIČKOG KODEKSA

O pritužbi na ponašanje koje podnositelj smatra protivnim Kodeksu Etičko povjerenstvo obavješćuje čelnika upravnog tijela u kojem je raspoređen zaposlenik na kojeg se pritužba odnosi, odnosno općinskog načelnika, ako se pritužba odnosi na čelnika upravnog tijela. Čelnik tijela omogućuje zaposleniku na kojeg se pritužba odnosi da se o pritužbi očituje u roku od osam dana.

Općinska upravna i druga tijela te zaposlenici dužni su surađivati s Etičkim povjerenstvom u prikupljanju informacija potrebnih za njegovo odlučivanje.

Etičko povjerenstvo odlučuje većinom glasova, u roku od 30 dana od zaprimanja pritužbe ili zahtjeva. Mišljenja, preporuke i upozorenja Etičkog povjerenstva dostavljaju se Općinskom načelniku, podnositelju pritužbe ili zahtjeva, nadležnom čelniku upravnog tijela i zaposleniku na kojeg se pritužba odnosi te se objavljuju na oglasnoj ploči Općine Hum na Sutli.

Kada je potrebno odlučiti o postupanju člana Etičkog povjerenstva, taj član ne sudjeluje u odlučivanju.

Izrečene mjere čuvaju se u dokumentaciji Etičkog povjerenstva.

IV. AKTIVNOSTI U 2013.

U 2013. godini nije bilo zahtjeva, odnosno pritužbi građana, te drugih pravnih i fizičkih osoba na ponašanje zaposlenika Općinske uprave Općine Hum na Sutli za koje se smatra da je protivno Etičkom kodeksu, kao što nije bilo niti vlastitih inicijativa Povjerenstva za izricanjem propisanih mjera.

V. ZAKLJUČAK

Ovo Izvješće objavit će se na web stranici Općine Hum na Sutli.

PREDSJEDNIK ETIČKOG POVJERENSTVA

Rajko Jutriša

