



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA HUM NA SUTLI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/14-01/6
URBROJ: 2214/02-01-14-1
Hum na Sutli, 18. prosinac 2014.

Na temelju članka 15. stavak 1. i 2. i članka 4. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14)) i članka 15. Statuta Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 11/13.), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 17. prosinca 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o načinu povjeravanja komunalnih djelatnosti koje se financiraju isključivo iz Proračuna Općine Hum na Sutli, te uvjetima i mjerilima za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih poslova na temelju pisanog ugovora

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Komunalne djelatnosti koje se financiraju isključivo iz Proračuna Općine Hum na Sutli mogu temeljem ugovora o povjeravanju komunalnih poslova, obavljati pravne i fizičke osobe nakon provedenog javnog nadmetanja ili prikupljanja ponuda i to:

- za održavanje nerazvrstanih cesta u dijelu tekućeg održavanja asfaltiranih i neasfaltiranih prometnica te presvlačenju makadamskih kolnika asfaltom,
- javna rasvjeta

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se financiraju isključivo iz Proračuna Općine Hum na Sutli, a nisu obuhvaćene člankom 1. ove Odluke, povjeravaju se bez javnog nadmetanja na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti komunalnom poduzeću „Humkom“ d.o.o. i „Humvio“ d.o.o. u vlasništvu Općine Hum na Sutli, sukladno registriranoj djelatnosti, i to:

- održavanje i čišćenje javnih i zelenih površina
- održavanje groblja i mrtvačnica te organizacija ukopa
- sakupljanje i deponiranje komunalnog otpada te suorganiziranje akcije sakupljanja glomaznog otpada
- opskrba pitkom vodom
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
- zimsko čišćenje javnih površina

Članak 3.

Povjerene poslove navedene u članku 2. ove Odluke komunalno poduzeće „Humkom“ d.o.o. i „Humvio“ d.o.o. obavezni su samostalno obavljati i neposredno organizirati temeljem utvrđenih

godišnjih Programa održavanja usvojenih od strane Općinskog vijeća Općine Hum na Sutli, te ugovora o povjeravanju komunalnih djelatnosti koje sklapa s Općinskim načelnikom Općine Hum na Sutli.

Ugovor o povjeravanju komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke obvezatno mora sadržavati:

1. djelatnost za koju se sklapa ugovor
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor
3. vrstu i opseg poslova
4. način i određivanje cijene a obavljanje poslova, te način i rok plaćanja
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Povjerene poslove iz članka 2. ove Odluke „Humkom“ d.o.o. i „Humvio“ d.o.o. obvezni su:

- izvršavati temeljem utvrđenih Programa usvojenih od strane Općinskog vijeća Općine Hum na Sutli
- „Humkom“ d.o.o. i „Humvio“ d.o.o. podnositi će Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Hum na Sutli mjesečna izvješća o ravnomjernom izvršenju Programa do 5. datuma u mjesecu za protekli mjesec.

Za realizaciju komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke komunalno poduzeće „Humkom“ d.o.o. i „Humvio“ d.o.o. će posebnim aktom imenovati voditelja poslova.

Općina Hum na Sutli će radi uspješnije realizacije ovog Programa i kontrole izvršenja poslova iz članka 2. ove Odluke posebnim aktom imenovati osobu čiji je zadatak kontrola izvršenja poslova po kvaliteti i vrijednosti.

Voditelj poslova izvršitelja i osoba za kontrolu naručitelja dužni su pregledati i ovjeriti dokumentaciju vezanu za izvršenje djelatnosti iz članka 2. ove Odluke uključivši i mjesečni račun.

II UVJETI I MJERILA ZA PROVEDBU PRIKUPLJANJA PONUDA ILI JAVNOG NADMETANJA

Članak 4.

Ponuditelj dostavlja ponudu u izvornoj dokumentaciji.

Ponuda mora biti sukladna dokumentaciji za nadmetanje, a pri njezinoj izradi ponuditelj se mora pridržavati utvrđenih uvjeta.

Sadržaj ponude obuhvaća ponudu za nadmetanje ispunjenu na način propisan dokumentacijom za nadmetanje i potpisan od ponuditelja.

Ponuditelji u postupku nabave moraju dokazati svoju: pravnu sposobnost, poslovnu, financijsku i gospodarsku sposobnost, tehničku i kadrovsku sposobnost te članstvo u strukovnoj udruzi ponuditelja.

Članak 5.

Za sve nabave roba i usluga čija procijenjena vrijednost iznosi do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna nabavu do tih vrijednosti uređuje naručitelj svojim aktom, sukladno članku 6. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 143/13 i 13/14).

Članak 6.

Kod nabave koja prethodi sklapanju ugovora za vrijednosti veće od iznosa navedenih u članku 5. ove Odluke postupak javne nabave provoditi će stručno povjerenstvo imenovano od strane Općinskog načelnika Općine Hum na Sutli.

Za provođenje prikupljanja ponuda kod nabave roba i usluga čija procijenjena vrijednost iznosi više od 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova iznad 500.000,00 kuna, sukladno Zakonu o javnoj nabavi i njegovim izmjenama i dopunama («Narodne novine» br. 90/11, 83/13, 143/13, 13/14), ponuda mora sadržavati slijedeće uvjete i mjerila:

- naziv i točnu adresu ponuditelja
- nisu dozvoljene varijante i alternativne ponude

- ponuda se nudi isključivo prema stavkama iz troškovnika u cijelosti sa svim traženim podacima
- početak i rok završetka radova
- uvjeti plaćanja
- način plaćanja
- dokazi o sposobnosti ponuditelja

Kriteriji odabira su:

1. najniža cijena uz uvjet da ponuditelj zadovoljava sve uvjete nadmetanja ili
2. cijena i dodatni kriterij uz primjenu sustava vrednovanja i formule izračuna naručitelja

Članak 7.

Ova Odluka objavljuje se u „Službenom glasniku „Krapinsko-zagorske županije“ a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. godine.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Rozalija Miklaužić